



ÜRÜN UYGUNLUĞU DEĞERLENDİRME PROGRAM PROSEDÜRÜ

Doküman No: GAR.PR.03

Yayın Tarihi: 03.07.2026

Revz.Tarihi:-

Revz No:00

Sayfa 1/12

1. AMAÇ

A Artı'nın TS EN ISO/IEC 17065 standardına uygun olarak Türkiye'de ve uluslararası alanda yapmakta olduğu ürün belgelendirme faaliyetlerinin yürütülmesi, bu faaliyetler kapsamında düzenlenen ve ekte belirtilen belgeler varsa bunlarla ilişkilendirilmiş markaların kullanılma usul ve esaslarının düzenlenmesi amacıyla hazırlanmıştır. Bu hizmet programı, TS EN ISO/IEC 17067 standardına göre belgelendirme programına uygundur.

2. KAPSAM

Bu Ürün Belgelendirme Usul ve Esasları A ARTI'nın ürün belgelendirme faaliyetlerinin yürütülmesiyle ilgili usul ve esasları kapsar.

3. TANIMLAR

Bu Prosedürde geçen;

Belgelendirme Planı : Belgelendirme faaliyeti bazında, başvurunun alınmasından belge kararı ve ara kontrol dahil belgelendirme sonrası işlemlere ait uygulamaların tanımlandığı dokümanı,

Belgelendirme Kriteri: Belgelendirme amacıyla kullanılabilecek standartın bulunmadığı konularda, yayınlanıncaya kadar belgelendirmeye esas teşkil etmek üzere, mevcut teknolojik bilgi seviyesi, ürünün özellikleri ve ülkemizin şartları dikkate alınarak A ARTI tarafından yayınlanmış dokümanı,

Belgelendirme Dosyası: İncelemeye temel teşkil etmek üzere belgelendirmeye esas dokümana göre hazırlanan,; Kuruluştan istenilen Kalite Kontrol, Kalite sistemi, Personel, Laboratuvar, Muayene ve deney cihazları, Üretim yeri şartları, Numune alma şekli vb) şartları tanımlayan ve kuruluşlardan istenilen ilave şartları içeren doküman

Ticari Model: Bir ürünün ticari markasına ilave olarak, ürün tanımını belirleyen ve ticari ürün üzerinde kullanılan alt marka, adlandırma veya kodlamayı,

Üretici: Bir ürünü üreten, imal eden, islah eden veya ürüne adını, ticari markasını veya ayırt edici işaretini koymak suretiyle kendini üretici olarak tanıtan gerçek veya tüzel kişiyi, üreticinin Türkiye dışında olması halinde, üretici tarafından yetkilendirilen Türkiye'de yerleşik yasal temsilci ve/veya ithalatçıyı,

Gerçek Üretici: Ürünün tasarımını yapan veya yaptıran veya tasarımı yapılmış bir ürünü kendine ait bir üretim yerinde üreten üreticiyi,

Fason Üretim Yaptıran Üretici: Kendi adına tasarımını yaptığı veya yaptırdığı bir ürünü anlaşmalı olduğu bir gerçek üreticinin tesisinde ürettiren üreticiyi,

Fason Üretim Sözleşmesi: Başvuru sahibi kuruluş ile üretici kuruluş birbirinden farklı ise aralarında yapılan sözleşmeyi,

Gözetim İncelemesi: Bir gözetim periyodu içinde, belgeli ürünün ilgili belgelendirmeye esas dokümanlara ve Belgelendirme föyüne göre, üretim yeri incelemesinin ve/veya ürün uygunluğunun (numune alma) değerlendirilmesi faaliyetleri.

Gözetim Periyodu: İlk Belgelendirme (marka müracaatı) incelemelesinden sonraki, üretim yeri inceleme ve numune alma sıklığını içeren ve tekrar eden uygunluk değerlendirme faaliyetleri döngüsü ifade eder.

Uygunsuzluk: 2016/426/AB Gaz Yakan Cihazlara Dair Yönetmelik şartlarının veya var ise harmonize standart gerekliliklerinden herhangi birisinin sağlanmadığı durumda tespit edilen bulgudur.

Takip denetimi gerektiren uygunsuzluk: Ürün güvenliğini direkt olarak etkileyen ve sahada doğrulama gereksinimi olan uygunsuzluklardır.

4. SORUMLULUKLAR

Bu prosedürün işletilmesinden Teknik Düzenleme Sorumlusu ve Teknik Uzmanlar sorumludur.

5. YÖNTEM



ÜRÜN UYGUNLUĞU DEĞERLENDİRME PROGRAM PROSEDÜRÜ

Doküman No: GAR.PR.03

Yayın Tarihi: 03.07.2026

Revz.Tarihi:-

Revz No:00

Sayfa 2/12

5.1. Başvuru ve Sözleşme

GAR.FR.01 Uygunluk Değerlendirme Başvuru Formu ile alınan müşteri talepleri GAR.PR.01 Başvurunun Değerlendirilmesi ve Sözleşme Prosedürüne göre değerlendirilir. Müşteri onayı ile karşılıklı olarak GAR.FR.02 Ürün Belgelendirme Teklif ve Sözleşmesi imzalanır. Herhangi bir yeterlilik veya imkan eksikliğinin bulunması durumunda belgelendirme faaliyetleri için yapılan talep ret edilir.

5.2. Uygunluk Değerlendirme Program Tipleri (EA 2-17 Gereklilikleri)

EA 2-17:2026 Ek A Tablo-1 gereği uygulanması gereken modüler sistem aşağıdaki kriterleri sağlamaktadır.

MODÜL Module	Tanım / Description	EN ISO/IEC 17065	EN ISO/IEC 17020	EN ISO/IEC 17025
B	AB Tip İncelemesi / Eu Type Examination	1 + t + pk	1 + t + cd	1 + cd
C2	İç üretim kontrolüne dayalı türe uygunluk ve rastgele aralıklarla denetlenen ürün kontrolleri /Conformity to type based on internal production control plus supervised product checks at random intervals	1 + t + pk	1 + t + cd	1 + cd + pk
G	Birim doğrulamaya dayalı uygunluk Conformity based on unit verification	1 + t + pk	1 + t + cd	
* İlgili modül için mümkün olduğunda kullanılacak tercih edilen standardı belirtir (belirli mevzuatın ayrıntıları için ek A'ya bakın). 1 Akreditasyon için kullanılan olası Uyumlaştırılmış Standartlar. + Durumla ilgili olarak nb'yi değerlendirmek için kullanılan diğer ilgili Uyumlaştırılmış Standartların ek uygulanabilir gereklilikleri. t Test gerekiyorsa EN ISO / IEC 17025'in ek uygulanabilir gereksinimleri. Bu amaçla, EN ISO / IEC 17025:2017'deki madde 6 ve 7'nin (7.9 hariç) geçerli gerekliliklerinin yerine getirilmesi gösterilecektir. cd gerekli şartların yerine getirilmesi ve / veya gerektiğinde Uyumlaştırılmış Standartların uygulanması durumunda, testlerin ve / veya denetimlerin sonuçlarına göre yargılama ve karar verme prosedürleri ve prosedürleri. Bu amaçla, EN ISO / IEC 17065:2012'deki 4.1.2, 4.1.3, 7.5 ve 7.6 maddelerinin yerine getirilmesi gösterilecektir. pk Yeteneği – ürün bilgisine dayalı olarak - gerektiğinde ürün gereksinimleriyle ilgili profesyonel yargılarda bulunma. Bu amaçla EN ISO / IEC 17020:2012'deki 6.1.2, 6.1.3 ve 6.1.6'dan 6.1.10'a kadar olan maddelerin yerine getirilmesi gösterilecektir.				

EN ISO/IEC 17067 ürün, süreç ve hizmetlere yönelik belgelendirme programlarının geliştirilmesi, işletilmesi ve sürdürülmesi için temel ilkeleri ve kılavuzları belirleyen uluslararası bir standarttır.

2016/426/AB Gaz Yakan Cihazlara Dair Yönetmelik kapsamında Belgelendirme Programı aşağıdaki gibi oluşturulmuştur.

**ÜRÜN UYGUNLUĞU DEĞERLENDİRME PROGRAM PROSEDÜRÜ**

Doküman No: GAR.PR.03

Yayın Tarihi: 03.07.2026

Revz.Tarihi:-

Revz No:00

Sayfa 3/12

Ürün Belgelendirme Programında Uygunluk Değerlendirme Fonksiyonları ve Faaliyetleri	Ürün Belgelendirme Modülleri		
	B	C2	G
I. Seçim			
Teknik Dosya İnceleme ve Numune Alma	√	√	√
II. Özelliklerin Tayini			
Test	√	√	√
Muayene	√	√	√
Yönetim Sistemi Tetkiki			
III. Gözden Geçirme			
Elde edilen uygunluk kanıtlarının incelenmesi	√	√	√
IV. Belgelendirme Kararı			
Belgenin verilmesi ve sürdürülmesi, kapsamının genişletilmesi, belgenin askıya alınması veya geri çekilmesi kararının verilmesi	√	√	√
V. Doğruluk Beyanı ve Lisanslama			
Belgenin Verilmesi	√	√	√
Belge ve CE işaretinin kullanım hakkı verilmesi		√	√
Bir ürün yığını için belgenin verilmesi	√	√	
Bir ürün yığını için belge ve CE işaretinin kullanım hakkı verilmesi		√	
VI. Gözetim			
Piyasadan alınan numunelerin uygunluk değerlendirmesi veya teste tabi tutulması			
Fabrikadan alınan numunelerin uygunluk değerlendirmesi veya teste tabi tutulması		√	
Yönetim sistemi tetkikleri			

BELGELENDİRME İŞ AKIŞ TABLOSU

Başvurunun alınması	İlgili teknik düzenleme alanına özel oluşturulmuş başvuru formları ile başvuru alınır. GAR.FR.01 Uygunluk Değerlendirme Başvuru Formu
Başvurunun yeterliliği ve uygunluğunun gözden geçirilmesi	Başvuru uygun değilse başvuru sahibine bilgi verilmesi ve başvurunun sonlandırılması GAR.FR.01 Uygunluk Değerlendirme Başvuru Formu
Teklif verilmesi	Teklifler ilgili teknik düzenleme alanına ve Ücret belirleme talimatına bağlı olarak, ayrımcılık oluşturmayacak şekilde hazırlanır. Teklif kabulü edilmesi ile birlikte sözleşmeye dönüşür. GAR.FR.02 Ürün Belgelendirme Teklif / Sözleşmesi
Teknik Uzman Atamasının yapılması	Personel atama bildirimi ile atama yapılır. GAR.FR.03 Denetim Ekibi ve Belgelendirme Atama Formu
Ön inceleme	Müşterinin sağlamış teknik dokümanlar incelenir. Müşterinin sağlaması gereken dokümantasyon teklifte tanımlanmıştır. Varsa eksiklikleri müşteriye raporlanır. GAR.FR.04 Uygunluk Değerlendirme Öncesi Ön İnceleme ve Teknik Dosya Kontrol Formu
Denetimin planlanması	Ön inceleme denetimi uygun şekilde tamamlandıktan sonra firma ziyaretini içeren denetim planı hazırlanır. Müşterinin onayı alınır. GAR.FR.05 Ürün Belgelendirme Denetim Planı



ÜRÜN UYGUNLUĞU DEĞERLENDİRME PROGRAM PROSEDÜRÜ

Doküman No: GAR.PR.03

Yayın Tarihi: 03.07.2026

Revz.Tarihi:-

Revz No:00

Sayfa 4/12

Teknik dosyanın incelenmesi (muayene modülüne göre)	Müşterinin sağlamış olduğu teknik dokümanlar incelenir. Müşterinin sağlaması gereken teknik dokümantasyon teklifte tanımlanmıştır. Varsa eksiklikleri müşteriye raporlanır. GAR.FR.04 Uygunluk Değerlendirme Öncesi Ön İnceleme ve Teknik Dosya Kontrol Formu
Ürün kontrol ve testleri (muayene modülüne göre)	Müşteri ile yapılan plana uygun olarak ürünün kontrol ve testleri gerçekleştirilir. Varsa uygunsuzluk ve eksiklikleri müşteriye bildirilir Modüllere göre Kontrol formları ve raporlar
İş dosyasının kontrolü (muayene modülüne göre)	İş dosyasının tümü ile incelenip tüm uygunsuzlukların ve eksikliklerin giderilip, ürünün gerekli şartları sağladığının kontrolü yapılır. İlgili raporlar Ontek sistemine yüklenir
Denetimin gerçekleştirilmesi	Firmanın ürün uygunluğunun teyit edilmesi için denetim gerçekleştirilir. Denetimde ürün incelemesi ve teknik dosya nihai kontrolleri yapılır. Modüllere göre Kontrol formları ve raporlar
Uygunsuzlukların raporlanması	Denetim sonucunda tespit edilen uygunsuzluklar firmaya raporlanır. Gerekirse uygunsuzlukların takibi için takip denetimi talep edilir. Tüm uygunsuzluklar 60 gün içerisinde kapatılmalıdır.
Takip Denetimi	Denetim sonucunda uygunsuzlukların giderildiğinin teyidi için takip denetimi talep edilmişse bu 3 ay içerisinde gerçekleştirilmelidir.
Belgelendirme kararı verilmesi	Belgelendirme prosesinde yer almamış yetkilendirilmiş kişilerce iş dosyası incelenir ve gerekli şartların sağlandığından emin olunduktan sonra belgelendirme ile ilgili gözden geçirme ve karar; Teknik Düzenleme Sorumlusu tarafından GAR.FR.12 Ürün Belgelendirme Karar Formu ile verilir.
Belgenin düzenlenmesi ve imzalanması	Belge bilgileri Ontek sitemine girilir ve belgenin basımı yapılır. Belge genel müdür tarafından imzalanır. SERTİFİKA ŞABLONU
Belgenin müşteriye ulaştırılması	Müşterinin mali yükümlülüklerini yerine getirmesinden sonra belge müşteriye ulaştırılır.
Habersiz ziyaretler	Yönetmelik/standart şartları gereği firmanın Temel Emniyet Gereklilikleri şartlarını sürdürdüğünü teyit etmek için habersiz ziyaretler gerçekleştirilebilir.
Gözetim Denetimleri	Yönetmelik/standart şartları gereği firmanın Temel Emniyet Gereklilikleri şartlarını sürdürdüğünü teyit etmek için 2 yılda en az 1 kez gözetim denetimleri gerçekleştirilir.

- Firmaya bildirilen uygunsuzluk veya eksikliklerin teklif/sözleşmede belirtilen sürelerde tamamlanmaması durumunda iş iptal edilir.
- Ontek kayıtları Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın yetki alanındaki faaliyetler için yapılır.
- Belgelendirme prosesinin detayları, belgenin askıya alınması, geri çekilmesi, belge verilmesinin ret edilmesi hususları sözleşmede tanımlanmıştır.

5.3. Uygunluk Değerlendirmenin Yürütülmesi

5.3.1. Teknik Uzman Ataması

GAR.PR.01 Başvurunun Değerlendirilmesi ve Sözleşme Prosedüründe tarif edilen ve GAR.FR.01 Uygunluk Değerlendirme Başvuru Formu ile gerçekleştirilen başvuru değerlendirme sonucunda sözleşme imzalanıp dosyası açılan uygunluk değerlendirme faaliyeti, GAR.PR.02 Vasıflandırma ve



Performans Değerlendirme Prosedürüne göre vasıflandırılan Teknik Uzman(lar), Teknik Düzenleme Sorumlusu tarafından GAR.FR.03 Denetim Ekibi ve Belgelendirme Atama Formu ile görevlendirilir.

5.3.2. Uygunluk Değerlendirme Öncesi Genel Bilgiler

Görevlendirilen Teknik Uzman planlanan tarihte Modül B için anlaşmalı test laboratuvarında, Modül C2 ve G için başvuru sahibinin belirtmiş olduğu adreste uygunluk değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirir. Uygunluk değerlendirme faaliyet planı hazırlandıktan sonra ataması yapılan teknik uzmanın uygunluk değerlendirme faaliyetinde kullanacağı ölçüm ekipmanları Teknik Düzenleme Sorumlusu tarafından Teknik Uzmana teslim edilir. Uygunluk değerlendirme faaliyeti bittikten sonra ölçüm ekipmanları Teknik uzman tarafından tekrar Teknik Düzenleme Sorumlusu'na iade edilir.

Uygunluk değerlendirme faaliyetlerinde kullanılan tüm ölçüm ekipmanlarının ÜB.PR.11 Ölçüm Cihazları Kalibrasyon Prosedürü'ne göre kalibrasyonları gerçekleştirilmiş olmalıdır. Uygunluk değerlendirme esnasında kullanılan ölçüm ekipmanı/ölçüm ekipmanları ile kalibrasyon sertifikasına ilişkin bilgiler uygunluk değerlendirme raporunda tanımlanmalıdır.

Eğer A ARTI'ya ait olmayan ekipmanların kullanımı söz konusu ise gerekliliklerin sağlandığına dair kanıtlar muhafaza edilmelidir.

Uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin üreticinin yerinde gerçekleştirildiği modüllerde, (MODÜL C2 - MODÜL G için) A ARTI ölçüm ekipmanları listesinde olmayan ve üreticiye ait olan ölçüm ekipmanları kullanılırken;

- Ölçüm cihazının ilgili standardın ilgili maddesinde doğru ve ispatlanabilir değerler vermesini sağlamak için kalibrasyon sertifikaları kontrol edilir.
- İncelenen kalibrasyon sertifikalarında sapma değerlerinin ölçüm sonuçlarına olan etkisi ve kabul kriteri incelenir.
- Kullanılan ölçüm cihazının, üretici tarafından belirli periyotlarla bakım-doğrulama ve kalibrasyon işlemlerine haiz olduğu kontrol edilir.

Gerçekleştirilecek olan uygunluk değerlendirme işlemi sırasında uygunluk değerlendirme sahasına göre gerekli iş güvenliği önlemleri müşteri tarafından alınmış olmalıdır. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurallarında tanımlanan tehlike ve alınacak önlemler Teknik Uzman tarafından göz önünde bulundurulmalıdır.

Teknik Uzman, kuruluşla denetim öncesinde irtibata geçerken ilgili güvenlik önlemleri ve üretim yeri ile ilgili bilgiler alır ve bu bilgiler ışığında ilave istekleri ve güvenlik gereksinimlerini firmaya tekrar iletir.

Uygunluk değerlendirme sırasında öncelikle uygunluk değerlendirme işlemi gerçekleştirilen cihazların 2016/426/AB Gaz Yakan Cihazlara Dair Yönetmelik Ek I Temel Gerekliler ile ilgili uygunluğu değerlendirilmelidir. İlgili Gaz Yakıtlı Cihazın güvenlik aksamı için direktifin ilgili modüllerinde belirtilen şartları sağlayıp sağlamadığı değerlendirilir.

Gaz Yakıtlı Cihazın ve güvenlik aksamlarının uyumlaştırılmış standart şartlarına uygunluğu uygunluk değerlendirme esnasında değerlendirilir.

Başvuru sahibi temel güvenlik kurallarının sağlanması için, uyumlaştırılmış standartta belirtilen çözümler dışında eşdeğer çözümler üretmiş ise bu eşdeğer çözümler için düzenlenmiş önlemlerin değerlendirilmesi Teknik Uzman tarafından gerçekleştirilir.

Uygunluk değerlendirme öncesi A ARTI, üreticiden uygunluk değerlendirme kapsamında olan ürün/ürünler için ilgili kontrollerin başlaması için aşağıda belirtilen bileşenlerin hazır bulunmasını talep eder.

Modül B ve Modül G için;

- 2016/426/AB Gaz Yakan Cihazlara Dair Yönetmelik Tasarım Dokümantasyonu,
- Uygunluk Değerlendirmesi gerçekleştirilecek olan ürün/ürünler.

Modül C2 için;

- Onaylı Teknik Dosya,
- Onaylı Tip/Tipler (Her ürün grubu için farklı bir numune),
- Uygunluk Değerlendirme esnasında üretici tarafından uygunluk değerlendirmeye refakat edecek teknik



personel,

-2016/426/AB Gaz Yakan Cihazlara Dair Yönetmelik Temel Gereklere kapsamında üretim yerinde gerçekleştirilmesi gereken uygunluk değerlendirmeler için ilgili cihaz ve ölçüm-kontrol ekipmanları.

5.3.3 Uygunluk Değerlendirme Gerçekleştirme

Uygunluk değerlendirmenin gerçekleştirilmesi aşağıdaki aşamalardan oluşur;

- Uygunluk değerlendirme Öncesi Bilgilendirme
- Uygunluk değerlendirme
- Bulgular Hakkında Bilgilendirme

5.3.3.1 Uygunluk Değerlendirme Öncesi Bilgilendirme

Uygunluk değerlendirme faaliyetine firma yetkilisinin katılımıyla Teknik Uzman tarafından bir ön bilgilendirme yapılarak başlanır. Bu bilgilendirmenin bir toplantı şeklinde olması zaruri değildir. Gerçekleştirilen bu bilgilendirme esnasında katılımcılar GAR.FR.06 Açılış – Kapanış Katılım Listesi ile kayıt altına alınır. Uygunluk değerlendirme öncesi bilgilendirmede Teknik Uzman aşağıdaki hususlarda firmaya bilgi verir ve taleplerini dile getirir.

- Tanışma
- Uygunluk değerlendirme amacının açıklanması (hangi modül ve kapsam için firmada bulunduklarının açıklanması)
- Uygunluk değerlendirme yapılması gereken hazırlıkların tamamlandığının teyidi
- Uygunluk değerlendirme sırasında Teknik Uzman' a refakat edecek firma personelinin belirlenmesi
- İş güvenliği ile ilgili önlemlerin alınıp alınmadığının teyidi
- Teknik Uzman tarafından farkına varılan herhangi bir belirgin anormallik olduğunda uygunluk değerlendirme faaliyeti başlamadan önce bu durum firmaya bildirilir.

5.3.3.2 Modüllere göre Uygunluk Değerlendirmenin gerçekleştirilmesi

Modül B ve Modül G uygunluk değerlendirmeleri kapsamında;

- Teknik dosyanın istenen hedeflerin ne ölçüde karşıladığını değerlendirmek üzere incelenir.
- Ürünü temsil eden tipin veya ürünün teknik dosyaya uygun olarak imal edilmiş olup olmadığı incelenir.
- İmalatçı tarafından uygulanan çözümlerin yönetmeliğin gereklerini sağladığını ve ürünün bunlara uygun olduğunu kontrol etmek için gerekli olan uygun değerlendirmeler ve deneyler yapılır.
Uygunluk Değerlendirme faaliyetlerinde kullanılacak olan referans standart ve yönetmelikler ÜB.LS.02 17065 Dış Kaynaklı Doküman Listesi'nde belirtilmiştir.
- Modül B ve Modül G kapsamında gerçekleştirilecek olan uygunluk değerlendirme faaliyetleri kapsamında, her bir ürün ailesinden ürün grubunu temsil edebilecek ürün / ürünler anlaşmalı test Laboratuvarı'na tip testleri için talep edilir.
- Anlaşmalı Test Laboratuvarı'na gelen test numuneleri, diğer numuneler ile karışmayacak ve hasar görmeyecek şekilde muhafaza edilir. Herhangi bir hasar durumunda müşteriye yazılı olarak bilgi verilir ve hasar A ARTI tarafından karşılanır.
- GAR.FR.07 Final Raporu'nda ürünün harmonize standardı karşılayamadığı hususlar için müşterinin eşdeğer çözümlerinin uygunluğu değerlendirilir.
Bu incelemelerde;
- Ürün ve/veya ürün ailesinin uygunluk değerlendirmesi için kullanılması gereken ilgili harmonize standarttaki emniyet kuralları dikkate alınır.
- Ürünler ile ilgili ateşleme, enerjinin rasyonel kullanımı, tasarım - konstrüksiyon, yanma (emisyon tayini), komponent ve malzeme sıcaklıkları gibi maddelere ait, üreticinin mümkün olan riskleri nasıl tayin ettiği ve hangi çözümleri ürettiği incelenir.



ÜRÜN UYGUNLUĞU DEĞERLENDİRME PROGRAM PROSEDÜRÜ

Doküman No: GAR.PR.03

Yayın Tarihi: 03.07.2026

Revz.Tarihi:-

Revz No:00

Sayfa 7/12

- Atanmış olan Teknik Uzman, ürün veya donanım ile ilgili güncel standardı ve teknolojik gelişmeleri göz önünde bulundurarak, risk değerlendirmesinin son kullanıcılar üzerindeki emniyet ile ilgili ilişkisini sorgulamalıdır.
- Atanmış olan Teknik Uzman, ürün veya donanım ile ilgili risklerin aynı zamanda kullanma kılavuzunda son kullanıcıya nasıl bilgilendirme yapıldığına, anlaşılabilir ve ispatlanabilir olmasına dikkat eder.
- Atanmış olan Teknik Uzman, ürün veya donanımın tasarım veya yapım aşamasında oluşabilecek ancak saf dışı bırakılamayacak arta kalan riskler ile ilgili üreticinin hangi uyarılarda bulunduğunu ve bu uyarıların dokümanite edilip edilmediğini, ürün üzerinde ve ürüne ait teknik dosyada yer alıp almadığını kontrol eder.

Gerçekleştirilen uygunluk değerlendirmelerde Teknik Uzman tarafından ilgili harmonize standart için hazırlanmış uygunluk değerlendirme formları kullanılır. Gerçekleştirilmiş olan uygunluk değerlendirme ve deneylerin sonuçları ilgili rapor ile kayıt altına alındıktan sonra GAR.FR.07 Final Raporu ile özetlenir. GAR.FR.07 Final Raporu, ilgili uygunluk değerlendirme faaliyetinin sonucunda yayınlanacak olan çıktıların objektif kanıtı olarak kayıt altına alınır.

Modül C2 kapsamında yapılacak uygunluk değerlendirmeler için Teknik Uzman tarafından GAR.FR.08 Modül C2 Saha Denetim Formu kullanılarak aşağıdaki gerekler kayıt altına alınır.

- Ürünün/ürünlerin teknik dosyaya uygun olarak imal edilmiş olup olmadığı sahada incelenir.
- Uygunluk Değerlendirme esnasında kontrol edilen teknik dosyanın bileşenleri ve Modül B'de onaylanan kopyası GAR.FR.10 Yıllık Gözetim Denetimi Onaylı Teknik Dosya Kontrol Formu'nun teknik uzman tarafından doldurulması, müşteriden alınan imzalı onay ile birlikte kayıt altına alınır.
- İmalatçı tarafından uygulanan çözümlerin yönetmeliğin gereklerini sağladığını ve ürünün bunlara uygun olduğunu kontrol etmek için gerekli olan uygunluk değerlendirmeler yapılır. Gerek görülmesi durumunda numune alınarak laboratuvar da deneyler yapılır ya da yaptırılır.
- Modül C2 için üreticinin AB Tip İncelemesi esnasında onaylanmış olan ürünün üretim esnasında sürekli olarak iç üretim kontrolü gerçekleştirerek kontrollü ve onaylı tipe uygun şekilde ürettiği incelenir.
- Modül C2 için gerçekleştirilecek olan uygunluk değerlendirme faaliyeti her bir Modül B sertifikası için birer adet temsili numune ile rastgele seçim yapılarak gerçekleştirilir. Temsili model olarak seçilen numune, bağlı olduğu Modül B sertifikasında bulunan ve (eğer varsa) ürün ailesini uygunluk değerlendirme olarak temsil edebilecek numune olarak değerlendirilir.
- Teknik Uzman, ilgili ürün / cihaz kendi sorumluluğu altında iken, kontrol edilecek olan öğelerin bozulmasını veya hasar görmesini önlemek amacıyla ve kontrollerin insan sağlığı açısından da risk oluşturmaması açısından aşağıda belirlenen güvenlik tedbirlerinin sağlanmasını ister, eğer tedbirler alınmazsa muayene işlemi başlatılmaz.
- Kontrol yapılacak alanın tertip ve düzeni uygun hale getirilmelidir.
- Uygun iş sağlığı ve güvenliği kişisel koruyucu malzemeleri kullanılmalıdır.(baret, kulaklık, gözlük, maske, eldiven, uygun alet, iş önlüğü, çelik burunlu ayakkabı vs.)
- Kullanma kurallarına, güvenlik önlemlerine ve tüm uyarı işaretlerine uyulmalıdır.
- Denetim esnasında görevli olmayan insanlar alandan uzak tutulmalıdır.

Uygunluk değerlendirmeyi gerçekleştirecek Teknik Uzman belirlenen tarihte başvuru sahibinin belirtmiş olduğu adreste uygunluk değerlendirme işlemlerini gerçekleştirir.

GAR.FR.05 Ürün Belgelendirme Denetim Planı'nda yer alan ürün ve/veya ürün aileleri için gerçekleştirilen denetim esnasında 2016/426/AB Gaz Yakan Cihazlara Dair Yönetmelik Temel Emniyet Gereklileri'nde yer alan Risk Analizi ile ilgili maddeler üzerinde incelemeler yapılır.

Bu incelemelerde;

- Ürün ve/veya ürün ailesinin uygunluk değerlendirmesi için kullanılması gereken ilgili harmonize standarttaki emniyet kuralları dikkate alınır.



ÜRÜN UYGUNLUĞU DEĞERLENDİRME PROGRAM PROSEDÜRÜ

Doküman No: GAR.PR.03

Yayın Tarihi: 03.07.2026

Revz.Tarihi:-

Revz No:00

Sayfa 8/12

- Ürünler ile ilgili ateşleme, enerjinin rasyonel kullanımı, tasarım - konstrüksiyon, yanma (emisyon tayini), komponent ve malzeme sıcaklıkları gibi maddelere ait, üreticinin mümkün olan riskleri nasıl tayin ettiği ve hangi çözümleri ürettiği incelenir.
- Atanmış olan Teknik Uzman, ürün veya donanım ile ilgili güncel standardı ve teknolojik gelişmeleri göz önünde bulundurarak, risk değerlendirmesinin son kullanıcılar üzerindeki emniyet ile ilgili ilişkisini sorgulamalıdır.
- Atanmış olan Teknik Uzman, ürün veya donanım ile ilgili risklerin aynı zamanda kullanma kılavuzunda son kullanıcıya nasıl bilgilendirme yapıldığına, anlaşılabilir ve ispatlanabilir olmasına dikkat eder.
- Atanmış olan Teknik Uzman, ürün veya donanımın tasarım veya yapım aşamasında oluşabilecek ancak saf dışı bırakılamayacak arta kalan riskler ile ilgili üreticinin hangi uyarılarda bulunduğunu ve bu uyarıların dokümante edilip edilmediğini, ürün üzerinde ve ürüne ait teknik dosyada yer alıp almadığını kontrol eder.

Uygunluk değerlendirme faaliyetlerinde kullanılan tüm ölçüm ekipmanlarının kalibrasyon ve doğrulama işlemleri ÜB.FR.11 Kalibrasyon ve Ara Doğrulama Prosedürü göre gerçekleştirilmiş olmalı ve kalibrasyon ve doğrulama kanıtları uygunluk değerlendirme raporunda tanımlanmalıdır. Eğer A ARTI'ya ait olmayan ekipmanların kullanımı söz konusu ise gerekliliklerin sağlandığına dair kanıtlar muhafaza edilmelidir.

Gerçekleştirilen uygunluk değerlendirme/gözetim sonuçları GAR.FR.09 Modül C2 Gözetim Final Raporu ile yayınlanır.

Gerçekleştirilecek olan uygunluk değerlendirme işlemi sırasında gerekli iş güvenliği önlemleri müşteri tarafından alınmalı ve Teknik Uzmana bilgi verilmelidir. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurallarında tanımlanan tehlike ve alınacak önlemler Teknik Uzman tarafından göz önünde bulundurulmalıdır. Uygunluk değerlendirme sırasında tespit edilen yönetmelik ve standart gerekliliklerini karşılamayan durumlar ile ilgili bulgular uygunsuzluk olarak değerlendirilir.

Bir takvim(iş) günü içerisinde gerçekleştirilebilecek maksimum uygunluk değerlendirme faaliyetleri Tablo "1"de belirtilmiştir.

TABLO-1

Yönetmelik Adı	İlgili Uygunluk Değerlendirme Modülü	Maksimum Uygunluk Değerlendirme Faaliyeti Sayısı
2016/426/AB	MODÜL B	2 (*4)
	MODÜL C2	5
	MODÜL G	2

***Not :** Başka bir onaylanmış kuruluş veya akredite (ISO/IEC 17020, ISO/IEC 17025, ISO/IEC 17065) kuruluş tarafından başvuru esnasında sağlanan test sonuçlarının incelenmesi ve uygun bulunması halinde ürün uygunluğu değerlendirme için gereken testlerin tarafımızda tekrarlanmasına gerek görülmeyebilir. Bu durumlarda günlük uygunluk değerlendirme sayısı TABLO-1'de belirtildiği şekilde uygulanabilir. Test sonuçlarının kısmen(bazı testlerin kabul edilip bazı testlerin kabul edilmemesi) kabul edilmesi durumunda kabul görmeyen testler A ARTI tarafından tekrarlanır. Buna bağlı olarak yukarıda belirtilen maksimum sayılar aşılmayacak şekilde uygunluk değerlendirme faaliyetleri gerçekleştirilir.

5.3.3.3 Bulgular hakkında bilgilendirme ve Kapanış

Uygunluk değerlendirme sırasında tespit edilen yönetmelik ve standart gerekliliklerini karşılamayan durumlar ile ilgili bulgular uygunsuzluk olarak değerlendirilir ve **GAR.FR.11 Uygunsuzluk Raporu** ile müşteri bilgilendirilir.

Denetimin tamamlanmasından sonra ekip liderinin başkanlığında firma temsilcilerinin katılımı ile **GAR.FR.06 Açılış Kapanış Katılım Listesi** belirtilen konuların görüşüldüğü kapanış toplantısı düzenlenir. Kapanış toplantısının amacı, belgelendirme ile ilgili öneri de dâhil olmak üzere denetim sonuçlarının sunulmasıdır. Uygunsuzluklar, kanıtların doğru olduğu ve uygunsuzlukların anlaşıldığından emin olmak için firma ile müzakere edilir. Uygunsuzlukların



ÜRÜN UYGUNLUĞU DEĞERLENDİRME PROGRAM PROSEDÜRÜ

Doküman No: GAR.PR.03

Yayın Tarihi: 03.07.2026

Revz.Tarihi:-

Revz No:00

Sayfa 9/12

firma tarafından resmen kabulü için hazırlanan rapor ekip lideri tarafından firma temsilcisinin onayına sunulur. Uygunsuzlukların firma temsilcisine sunulmasını takiben, tespitlerin firma tarafından kabulünün teyidi olarak Uygunsuzluk Formu firma temsilcisine imzalatılır. Ekip lideri GAR.FR.11 Uygunsuzluk Raporu'nun bir kopyasını firmaya bırakır ve bulunan uygunsuzlukların kapatılması ile ilgili gerekli bilgiyi verir. Denetim ekibi hiç bir şekilde belge düzenleme tarihine ilişkin herhangi bir söz ya da taahhütte bulunamaz. Uygunsuzluklar belgelendirmenin yapılmasına engel teşkil eder. Uygunsuzluğun 60 gün içerisinde giderilmemesi durumunda belgelendirme veya raporlama kararı verilemez. Uygunsuzluklar giderildikten sonra, uygunsuzlukların yerinde inceleme gerektirmesine bağlı olarak uygunluk değerlendirmenin tamamı veya bir bölümü tekrarlanarak herhangi bir bulgu tespit edilmemesi durumunda raporlama yapılarak belgelendirme kararı verilir.

5.4 Denetim esnasında Risk Analizinin Değerlendirilmesi

GAR.FR.05 Ürün Belgelendirme Denetim Planı'nda yer alan ürün ve/veya ürün aileleri için gerçekleştirilen denetim esnasında 2016/426/AB Gaz Yakan Cihazlara Dair Yönetmelik Temel Emniyet Gereklilerinde yer alan Risk Analizi ile ilgili maddeler üzerinde incelemeler yapılır.

Bu incelemelerde;

Ürün ve/veya ürün ailesinin uygunluk değerlendirmesi için kullanılması gereken ilgili harmonize standarttaki emniyet kuralları dikkate alınır. Ürünler ile ilgili ateşleme, enerjinin rasyonel kullanımı, tasarım - konstrüksiyon, yanma emisyon tayini, komponent ve malzeme sıcaklıkları gibi maddelere ait, üreticinin mümkün olan riskleri nasıl tayin ettiği ve hangi çözümleri ürettiği incelenir.

Atanmış olan Teknik Uzman, ürün veya donanım ile ilgili güncel standardı ve teknolojik gelişmeleri göz önünde bulundurarak, risk değerlendirmesinin son kullanıcılar üzerindeki emniyet ile ilgili ilişkisini sorgulamalıdır.

Atanmış olan Teknik Uzman, ürün veya donanım ile ilgili risklerin aynı zamanda kullanma kılavuzunda son kullanıcıya nasıl bilgilendirme yapıldığına, anlaşılabilir ve ispatlanabilir olmasına dikkat eder.

Atanmış olan Teknik Uzman, ürün veya donanımın tasarım veya yapım aşamasında oluşabilecek ancak saf dışı bırakılamayacak artı kalan riskler ile ilgili üreticinin hangi uyarılarda bulunduğunu ve bu uyarıların dokümante edilip edilmediğini, ürün üzerinde ve ürüne ait teknik dosyada yer alıp almadığını kontrol eder.

5.5 Gözetim Denetimleri

Gözetim denetimleri temel emniyet gerekliliklerinin uygunluğunun devamının sorgulanması amacı ile 2016/426/AB Gaz Yakan Cihazlara Dair Yönetmelik uyarınca 2 yılda en az 1 kez üretim yerinde planlanır ancak A ARTI'ya ulaşan müşteri şikâyetleri, uygunsuzlukların derecesi ve belgelendirme ekibinin görüşleri doğrultusunda denetim sıklığı artırılabilir. İlk belgelendirmeden sonra gerçekleştirilecek ilk gözetim denetim tarihi belgelendirme karar tarihi esas alınarak 12 ayı geçmeyecek şekilde planlanır.

Gözetim denetiminin planlanması yapılırken GAR.FR.09 Modül C2 Final Raporu'nda belirtilen denetim tarihi referans alınır. Denetimin gerçekleştirilmesi, raporlanması ve uygunsuzlukların kapatılması ve takibi belgelendirme denetiminde olduğu gibi gerçekleştirilir.

Bir önceki denetimde tespit edilmiş ve düzeltici faaliyet planları onaylanmış minör uygunsuzlukların yerinde doğrulaması, CE işareti, marka ve sertifika kullanımının kontrolü, gözetim denetimi sırasında gerçekleştirilir. Yerinde doğrulama sonucu uygunsuzluk bulunursa denetim ekibi tarafından uygunsuzluk raporunda takip denetimi gerektiren uygunsuzluk olarak değerlendirilir ve firma takip denetimine bırakılır.

Firmanın MODÜL C2 denetiminde ortaya çıkabilecek ve 2016/426/AB EK-1 Temel Emniyet Gereklilerini karşılamayan bulgular tespit edildiğinde MODÜL C2'nin dayanağı olan MODÜL B sertifikası için askı veya iptal süreci yürütülmelidir. Eğer MODÜL B sertifikası başka bir Onaylanmış Kuruluş tarafından verilmişse üretici ile diğer onaylanmış kuruluşun iletişime geçmesi gerektiği bildirilir ve düzeltici faaliyet planlarında belirtilmesi talep edilir.



ÜRÜN UYGUNLUĞU DEĞERLENDİRME PROGRAM PROSEDÜRÜ

Doküman No: GAR.PR.03

Yayın Tarihi: 03.07.2026

Revz.Tarihi:-

Revz No:00

Sayfa 10/12

Belgenin sürdürülmesi ile ilgili son karar belgelendirme denetiminde olduğu gibi belgelendirme komitesine aittir. Takip denetimi gerektiren uygunsuzlukların belirtilen tarihlerden önce kapatılamaması durumunda firmanın belgesi Teknik Düzenleme Sorumlusunun kararı ile iptal edilir.

5.6 Uygunluk Değerlendirme Süreci ile ilgili diğer durumlar

5.6.1 Uygunluk Değerlendirmenin durdurulması

Uygunluk değerlendirme faaliyetinin durdurulması ancak aşağıdaki koşullar oluştuğunda söz konusu olabilir:

- Eğer uygunluk değerlendirme kapsamında yer alan ürüne ilişkin gereksinimler ya da yasal yaptırımların yerine getirilmediği tespit edildiğinde,
- Eğer, uygunluk değerlendirme esnasında koşullar denetim ekibinin sağlığını olumsuz etkiliyor ya da tehlike oluştuyorsa,
- Eğer, sistemin uygulanmasında uygunluk değerlendirmenin devamını engelleyen ciddi problemler tespit edilir ve takip denetimin kaçınılmaz olduğu anlaşılırsa (Bu koşullar altında uygunluk değerlendirmenin durdurulması istisnai bir durum olup, en son çare olarak başvurulmalıdır. Böyle durumlarda uygunluk değerlendirmenin yenilenmesi şart olmaktadır).
- Eğer ilgili personele, ilgili bölüme ya da işe, ürün ya da hizmete ilişkin kayıtlara ulaşmada ciddi problemlerle karşılaşılıyorsa veya rüşvet teklif ediliyorsa,
- Ayrıca firma kaynaklı nedenlerden ötürü firma uygunluk değerlendirmenin durdurulmasını talep ederse, uygunluk değerlendirmenin tekrarlanması koşulu ile durdurulabilir.

Ekip lideri uygunluk değerlendirmenin durdurulmasına karar verdiğinde firma temsilcisine ulaşarak gerekçesini açıklamalıdır. Karar verme aşamasında ekip lideri gerek duyduğunda Teknik Düzenleme Sorumlusuna danışmalıdır. Ekip lideri uygunluk değerlendirmenin durdurulma gerekçesini firma üst yönetimini toplantıya çağırarak açıklar. Firmanın belgelendirilme talebi hala geçerli ise ilgili uygunsuzluğun giderilmesi koşulu ile daha sonra bir uygunluk değerlendirmenin tekrarı yapılacağı ifade edilir. Uygunluk değerlendirmenin durdurulmasına ilişkin tüm detaylar raporda belirtilmelidir. İlgili rapor yazı ile firmaya gönderilir.

5.6.2 Tespit edilen uygunsuzlukların takibi

Firma temsilcisinin Uygunsuzluk Raporunda, uygunsuzluğu gidermek için gerekli faaliyeti ve tekrarını engelleyici faaliyeti tariflenerek 10 iş günü içerisinde A ARTI'ya gönderilmesi talep edilir. Ekip lideri formda belirtilen faaliyetin, uygunsuzluğu gidermeye ve tekrarını engellemeye yeterli olduğunu ve verilen sürele uyduğunu kontrol ederek, doğrular ve imzalar. Ancak firma tarafından tarif edilen faaliyetin uygunsuzluğun tekrarının önlemesi için yeterli olmadığının anlaşılması durumunda ekip lideri tarafından Uygunsuzluk Raporunda yeniden gözden geçirilmek üzere, gerekçesi belirtilerek onaylanmadan firmaya iade edilir. Tüm uygunsuzlukların kapatılmasına yönelik düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için izin verilen azami süre uygunsuzluğun büyüklüğüne bakılmaksızın uygunsuzluğun yazıldığı tarihten itibaren en fazla 60 gündür (belge yenileme denetiminde belirlenecek sürenin belge geçerlilik süresinin dolacağı tarihten daha önce olması sağlanmalıdır).

5.6.3 Uygunsuzlukların takip ile kapatılması

Sahada doğrulanma gereksinimi bulunan uygunsuzluklar için takip planlanır. Takip için atama ve planlama süreci normal uygunluk değerlendirme sürecinde olduğu gibi gerçekleştirilir. Takipler mümkün olduğunca ilk Değerlendirmede Ekip Lideri olarak görev alan Teknik Uzman tarafından gerçekleştirilir. Takip denetimlerde düzeltici faaliyetlerin uygun bulunması durumunda belgelendirme aşamasına geçilir, gözetim denetimlerinde belgenin sürekliliği sağlanır.



5.6.4 Habersiz Denetimler

A ARTI, ürünün imalat/montaj alanına veya firmaya beklenmedik denetimler gerçekleştirilebilir. Bu denetimler sırasında A ARTI, gerekirse ürünün uygun işleyişini kontrol için deneyler yapabilir veya yapılmasını isteyebilir; firmaya denetim raporunu ve eğer deney yapılmışsa deney raporlarını vermelidir. Özellikle, aşağıdaki faktörler dikkate alınarak ziyaret kontrol planı oluşturulur.

- Ekipmanın kategorisi,
- Daha önceki denetim ziyaretlerinin sonuçları,
- Düzeltici faaliyet yapılma ihtiyacı,
- Üretim organizasyonunda ve teknolojiğinde önemli değişiklikler.

Ayrıca firmaya yönelik objektif deliller içeren şikâyetler söz konusu olduğunda, Bakanlık tarafından gerçekleştirilen Piyasa Gözetim ve denetimlerinde uygunsuzluk tespit edildiği durumda, Teknik Düzenleme Sorumlusu programda olmadığı halde bir denetim gerçekleştirme kararı alabilir. Denetimi gerçekleştirecek denetim ekibi atanırken Teknik Düzenleme Sorumlusu bir önceki denetim ekibinden farklı ve şikâyet konusunu yorumlayabilecek yeterlilikte bir denetim ekibini görevlendirir. Firmanın denetimi kabul etmemesi halinde belgesi Teknik Düzenleme Sorumlusunun kararı ile askıya alınır ve/veya iptal edilir. Durum firmaya yazı ile bildirilir. A ARTI, bu kararı alabileceğini firmaya hizmet öncesi imzalanan GAR.FR.02 Ürün Belgelendirme Teklif/Sözleşmesinde belirtmiştir. Bu sözleşmede sadece A ARTI değil TÜRKAK ve Sanayi Bakanlığı'nın da plansız denetimler yapabileceği belirtilmiştir. A ARTI yaptığı denetim sonucunda vermiş olduğu belgeyi temel teşkil eden şartların mevcut olmadığını tespit ettiği takdirde yerine getirilmemiş şartların niteliğine göre belgeyi askıya alır veya iptal eder. Konu ile ilgili Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Sanayi Genel Müdürlüğü'nün yetkili şubesi ve piyasa gözetimi ve denetimi yapan yetkili kuruluşa ve ilgili teknik düzenlemede öngörülmesi halinde Avrupa Birliği üyesi ülkelerin yetkili organlarına piyasa gözetimi ve denetimi amacıyla gerekli bilgileri sağlar. Talep edilmesi halinde değerlendirme prosedürleri ile ilgili bilgileri komisyona sunar.

5.7 Belgelendirilmiş üründe meydana gelen değişiklikler

Belgelendirilmiş bir ürünün tasarımında, teknik dosyasında, komponentlerinde değişiklik olması durumunda sertifika sahibi A ARTI'yı bilgilendirmelidir. Bu değişiklik A ARTI tarafından aşağıdaki adımlar izlenerek değerlendirilmelidir.

1. Müşteri değişikliği GAR.FR.01 Ürün Belgelendirme Başvuru Formu ve **GAR.FR.13 Belgelendirme Değişiklik Bildirim/Talep Formu** kullanarak A ARTI'ya iletir.
2. Değişiklik Teknik Düzenleme Sorumlusu tarafından değerlendirilir ve gerekli olan teknik veya yasal dokümantasyon firmadan talep edilir.
3. Müşteri tarafından gönderilen ilgili dokümanlar Teknik Düzenleme Sorumlusu tarafından incelenir. Değişikliklerin regülasyonun temel emniyet gereklerine olan etkisi kontrol edilir. Temel gerekliliklerde belirtilen şartlardan sapmaya sebep olabilecek değişiklikler laboratuvarında gerekli deney ve uygunluk değerlendirmeler yapılarak kontrol edilir. Süreç madde 5.3.3.2'de tarif edilen şekilde yürütülür.

Yapılan değişiklik ürünün yeniden değerlendirmesi veya kontrolü yönünde olması durumunda yeni bir ürün belgelendirme gibi ele alınarak ürün belgelendirme süreci başvurudan itibaren gözden geçirilerek yeniden yapılacak değerlendirme ile ilgili işlem adımları belirlenir. Belirlenen işlem adımları ve teklif müşteriye sunulur. Müşterinin onayı doğrultusunda yerinde veya ürün üzerinde değerlendirmeler; ürüne esas olan kontrol formu ve varsa ilgili testleri içeren yeniden değerlendirme yapılır. Değerlendirme sonucu değerlendirmeyi yapan Teknik uzman tarafından raporlanır. Ürün üzerinde yapılan değerlendirme kayıtları ürün dosyasına eklenerek ürün üzerinde yapılan değişikliğin nihai kararın verilmesi için belgelendirme kararın iletilir. Belgelendirme Karar sonucu ve düzenlenen yeni kayıtlar, sertifika müşteriye sunulur.

5.8 Gözden Geçirme ve Karar



ÜRÜN UYGUNLUĞU DEĞERLENDİRME PROGRAM PROSEDÜRÜ

Doküman No: GAR.PR.03

Yayın Tarihi: 03.07.2026

Revz.Tarihi:-

Revz No:00

Sayfa 12/12

Belgelendirme başvurusu alınmış ve atanmış teknik uzman tarafından yürütülen uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin sonucunda Teknik uzman tarafından hazırlanan saha raporları, final raporları ve teknik dokümantasyon, dosya bütünlüğü, belgelendirme programına uygunluk ve kontrolü için Teknik Düzenleme Sorumlusuna iletilir.

Teknik Düzenleme Sorumlusu, ilgili süreçleri GAR.PR.04 Sertifika ve Rapor İşlemleri Prosedürü uyarınca yürütür.

5.9 Raporlama ve Sertifikasyon

Raporlama ve sertifikasyon süreçleri GAR.PR.04 Sertifika ve Rapor İşlemleri Prosedürü uyarınca yürütülür.

6. REVİZYON BİLGİSİ

REVİZYON TARİHİ	REV.NO	YAPILAN REVİZYONUN AÇIKLANMASI

Hazırlayan YÖNETİM TEMSİLCİSİ	Onaylayan GENEL MÜDÜR
----------------------------------	--------------------------